

Referat af CG-bestyrelsesmøde

tirsdag d. 30. august 2011

Til stede: Benny Dylander, Torben Monefeldt, Eik Andreasen, Troels Vang Andersen, Anette Vistesen, Jens Mandrup, Flemming Pless, Benjamin Lausten, August Lohse, Birthe Tandrup (referent)

Afbud fra René Kural

Formanden bød velkommen til den nye elevrådsrepræsentant August Lohse 1.k.

1. Godkendelse af dagsorden og referat

Dagsordenen og referatet blev godkendt.

2. Meddelelser.

Meddelelser fra rektor (*se bilag 1, efter referatet*)

TA tilføjede at CG lige har fået tilknyttet en bygningsrådgiver (SKI-udbud), Grontmij, i en 4-års aftale.

Flemming Pless spurgte til ekstra sikring på vinduerne på fabrikken; TA svarede at vinduerne *er* skudsikre.

3. Økonomi

TA fremlagde halvårsregnskabet og kommenterede at på næsten alle punkter går det lidt bedre end ved budgetlægningen i oktober 2010. Vurderingen var et overskud på ¼ mio. kr., men alt i alt ender året nok med et overskud på 1-2 mio.kr.

BD konkluderede at der var godt styr på økonomien, at halvårsregnskabet så fornuftigt ud, at der ikke er nogen umiddelbare trusler, og der ikke er grund til at ændre dispositioner på baggrund heraf.

4. Resultatløn

- a. Bestyrelsen evaluerede TA's resultatlønsrapport for 2010-2011 og fastsatte en målopfyldelsesgrad på 100%. Bestyrelsen besluttede at give rektor et merlønstillæg som en éngangsydelse.
- b. Undervisningsministeriet er ikke klar med rammerne for resultatløn, men den gamle bemyndigelse gælder stadig. Enten kan alle områder fra sidste år bruges, eller også kan nogle af områderne udgå – i så fald skal UVM give bemyndigelse hertil. Bestyrelsen vedtog at BD og TA laver et udkast til resultatlønskontrakt, som bestyrelsen får til godkendelse pr.

mail. Bestyrelsen henstiller til BD og TA at kontrakten kommer til at indeholde færre og større punkter end kontrakten for 2010-11.

5. Bygninger og vedligeholdelsesplan

- a. *Se bilag 2 sidst i referatet (Vedligeholdelsesplan for 2011-15)*
- b. *Se bilag 2 sidst i referatet (Vedligeholdelsesplan for 2011-15).* Ang. Krydsfeltet: Der har for nylig været afholdt et møde med en fundraiser, der har analyseret markedet, og fundraiser-rapporten vil nu blive overvejet.
- c. *Se bilag 2 sidst i referatet (Vedligeholdelsesplan for 2011-15).* Ang. pkt. 3, kloakprojekt: Bestyrelsen diskuterede hvor hurtig handling der er påkrævet. TA skal mødes med Henrik Larsen-firmaet for at få mere viden om projektet og vil fremlægge denne viden på næste bestyrelsesmøde.

Ang. pkt. 4, nyt tag eller tagrenovation: TA tilføjede at tagets tilstand på hovedbygningen ikke er så god; taget skal skiftes inden for en årrække. Hvis taget alligevel skal skiftes, kunne det i den forbindelse overvejes at udnytte tagetagerne, specielt etagen over biologi, og lave klasselokaler i sidefløjene. Dette ville være en mulighed for udvidelse af skolen.

- d. Bestyrelsen fik en rundvisning i den ombyggede biologifløj samt i tagetagen ovenover.

6. Kommende bestyrelsesmøder

Møderne fastlægges til 12.december kl. 16 og 26.3. kl. 16, begge dage med bespisning.

7. Evt.

Intet.

Referatet er godkendt af nedenstående bestyrelsesmedlemmer:

Dato	Navn	Underskrift
	Benny Dylander	
	Anette Vistesén	
	Flemming Pless	
	Jens Mandrup	
	René Kural	
	Torben Monefeldt	
	Eik Andreasen	
	August Lohse	

	Benjamin Lausten	
--	------------------	--

bt/september2011

Bilag 1

Meddelelser fra rektor

- 1. Elever og nyt skoleår:** Søgningen til de københavnske gymnasier var i år uset stor, hvilket afspejler, at vi er ved at nå toppen af de store ungdomsårgange, samt at gymnasiefrekvensen i københavnsområdet igen i år steg. Det var et stort problem at få plads til alle ansøgere på de københavnske gymnasier, men med hjælp fra omegnsgymnasier og inddragelse af "overkapacitet" på visse nabogymnasier samt høj belægning på alle gymnasier lykkedes det. På CG havde vi historisk set det højeste søgetal nogensinde med omkring 375 førsteprioritetsansøgere til 240 pladser. Efterfølgende har der været et stort antal elever, som søgte Fordelingsudvalget om genoptagelse af deres ansøgningssag. På CG så vi os i den forbindelse nødsaget til at optage yderligere 3 elever ud over 2 elever, som havde valgt skolens tyske studieretning, og som ikke kunne henvises til andre skoler med samme studieretning.

Efter sommerferien har skolen været i kontakt med en del elever, som stadig undersøger muligheden for at komme ind på en eventuel ledig plads. Der er i fordelingsudvalget aftalt en "fredsperiode", hvor man ikke må optage 1.g elever fra andre gymnasier gående fra den 1. september og frem til årsskiftet. I skrivende stund er der 242 1.g elever på skolen, men erfaringerne har vist at der vil være en del elever, som i løbet af efteråret ønsker at vælge anden uddannelse. Forventningen er derfor stadig, at der ved starten på studieretningsforløbet efter jul vil være 28 elever i 1.g klasserne.

Vi har desuden efter ferien optaget 20 gymnasieelever på CG i vores 2.-3.g klasser.

Ved udgangen af den første skoleuge ligger den gennemsnitlige klassekvotient på 27 i 3.g; 28 i 2.g og godt 30 i 1.g. Det giver en samlet klassekvotient for hele skolen på godt 28, hvilket må siges at være mere end tilfredsstillende ud fra vores mål om maksimalt at have 28 i alle 2.-3.g klasser samt vores mål om at gå fra 30 til 28 elever i 1.g klasserne i løbet af grundforløbet. Erfaringsmæssigt vil der gå nogle elever ud i løbet af de næste fire uger – både før og efter "tælledagen" medio september, som afgør om eleverne udløser taxameter for efteråret.

Skolestarten er i øvrigt på mange måder gået rigtig godt. Indtrykket er igen i år, at vi har modtaget mange konstruktive og uddannelsesparate 1.g'ere. Dog har skolen været meget berørt af, at Troels Poulsen, en af skolens unge lærere, som netop var blevet fastansat, døde ved en ulykke to dage efter skolestart.

- 2. Personale:** Hen over sommeren er der sket en del personaleændringer på skolen. Vi fastansatte inden ferien 6 lærere, hvoraf de tre tidligere havde haft ansættelse som årsvikarer på skolen (3 af disse skulle i pædagogikum på skolen i år, to andre først til næste år – endelig havde en lærer pædagogikum). Yderligere har vi ansat 10 barsels- og årsvikarer, hvoraf 2 havde ansættelse på skolen sidste år. I TAP-gruppen er Lisbeth Juncker fra 1. juni ansat blevet som regnskabsmedarbejder i stedet for Christine Pedersen, og Søs

(vores maler) og hendes assistent i jobtilbud, Gunnar, har fået forlænget ansættelsen til udgangen af oktober.

3. **Bygninger:** I løbet af sommerferien har der atter en gang været meget travlt på skolen med forskellige renoveringsarbejder: Biologifløjen er blevet ombygget for midler modtaget af Undervisningsministeriet. Første etape af vand, varme og sanitetsprojektet er gennemført i hovedbygningens to sidefløje (2. etape gennemføres juli 2012). Søs og Gunnar har malet kantinen, 50'er gangen, studievejledningen og snart vinduerne i de to sidefløje. Der er opsat smart boards i 3 klasselokaler. Vi har indkøbt nye møbler til kantinen, så det bliver mere oplagt at bruge rummet til elevophold og frokost. Vi har købt nye møbler til elevopholdsrummene samt nye møbler til tre klasselokaler og et IT-lokale. Endelig har vi købt 2 nye og store kopimaskiner som erstatning for veludtjente modeller ud for pædagogisk værksted.

Desværre gik oversvømmelserne i starten af juli også ud over CG's kælder. Heldigvis havde vi sidst på foråret fået etableret en stor rist ud for indgangen ved drengesalen. Det betød, at vandskaderne var overskuelige i den del af skolen. Der stod derimod 1½ meter vand i vores dybe kælder med varmecentral (!) – igen var vi midt i uheldet lidt heldige, idet vandet stoppede med at løbe ind i kælderen, 3 cm før vandet ville have fortsat ud i skolens samlede kælder på mange hundrede kvadratmeter. I juni måned fik vi i øvrigt lagt nyt linoleumsgulv på administrationsgangen efter en vandskade fra et skadet wc. I forlængelse af dette hændelsesforløb anskaffer vi en vandpumpe og vandstøvsuger, så vi selv kan handle, hvis noget lignende sker. Erfaringerne viste nemlig at det er meget svært at få fat i et firma, der kan afhjælpe vandskader, når hele København har været oversvømmet.

Bilag 2

Vedligeholdelsesplan

Vedligeholdelsesplan for Christianshavns Gymnasium 2011-15

I nedenstående plan er der (med undtagelse af pkt 8-9) ikke lagt vægt på ombygningsprojekter, det kunne være spændende at lave for at udnytte skolen på helt nye måder – som fx udnyttelse af tagetagen over musik til studieområde, kontorer eller lærerarbejdspladser. Det er ikke fordi, jeg ikke har gjort mig tanker om dette, så jeg deltager gerne senere med indlæg herom. Især ville anvendelsen af uudnyttede kvadratmetre være interessant at kigge nærmere på. I planen opremses ikke mindre vedligeholdelsesarbejder af en skønnet værdi under 200.000 kr.

1. **Hovedbygningens vand, varme, sanitet:** Projektets første del afvikles sommeren 2011. Den anden del af projektet afvikles i 2012. Der er skrevet kontrakt på hele sagen, og budgettet er på knap 10 mio. kr.
2. **Renovering af naturfagslokaler:** Undervisningsministeriet har støttet ombygningerne med 2,4 mio. kr., men ministeriet forudsætter, at en del af projektet skal ske via egenfinansiering. Første del afvikles i biologifløjen sommeren 2011, mens anden del afvikles i fysik-kemioområdet sommeren 2012. Ministeriet dækker ikke alle udgifter, så en del af projektet skal dækkes via egenfinansiering. Projektets anden del er ikke færdigprojekteret og har derfor heller ikke været i udbud, så det er for tidligt at sige, hvor stor skolens egenfinansiering bliver. Forventeligt omkring ½-1 mio. kr. (?).

3. **Kloakprojekt samt asfaltering af skolegården:** Under projekteringen af "projekt varme, vand, sanitet i hovedbygningen" er der lavet en undersøgelse af kloakforholdene på Prinsessegade 35. Det viser sig, at det i større eller mindre grad er nødvendigt at gøre noget ved forholdene, bl.a. fordi hovedbygningen i kælderetagen bliver skadet af fugt. Vi har fra Henrik Larsen ingeniørerne fået lavet en rapport, som deler kloak- og drænsystemerne på grunden op i forhold, som bør laves straks, og forhold, som i alt fald på sigt bør laves. Henrik Larsen foreslår en "lille renovering" løst vurderet til omkring 1,6 mio. kr., hvor visse dele renoveres, og resten holdes under observation til senere udbedring – eller en "større renovering", hvor man bl.a. i større grad renoverer rørføringerne i skolegården og herefter asfalterer skolegården. Dette koster løseligt vurderet 2,3 mio. kr. plus udgiften til asfaltering, altså måske omkring 3 mio. kr. (?).
4. **Nyt tag eller evt. større renovation af tag på Hovedbygningen ifølge UBST's undersøgelser.** Der er ikke blevet lavet grundige studier af projektets pris og omfang, det afventer fx SKI-kontrakt med firma om "bygningrådgivning"ⁱ.
5. **Ventilationsprojekt i hovedbygningen.** Vi fik i foråret i projektforslaget til vand, varme og sanitetsprojektet i hovedbygningen lavet et udkast til en "total-ventilation" af hele hovedbygningen. Det tegnede ret dyrt i sammenhæng med udgiften til den øvrige ombygningspris, så vi fik ingeniørerne til at kigge på en mellemløsning, hvor de to øverste etager af hovedbygningen blev ventileret, og fik denne del ind i udbudsmaterialet. Vi har herefter fået en *option* på en pris på et ventilationsprojekt, som dækker de to øverste etager af hovedbygningens centrale bygning. Det er herefter muligt at bede om priser på yderligere tilføjelser – dog i mindre udstrækning, da de drivende dele af ventilationen ellers skal dimensioneres anderledes, hvorefter projektet bør sættes i udbud igen. Prisen på ventilation af de to etager ligger på omkring 1-1½ mio. kr. Herudover kan komme tillægspriser på fx ventilation af stueetage, lærerværelse, pædagogisk værksted og biologilokaler.
6. **Facaderenovering på Fabrikken.** Vi har tidligere bedt vores arkitekt om at få en løs pris på en facadebehandling på Fabriksgården. Herudover skulle man i samme omgang gennemgå andre dele af Fabrikkens facade – fx løse klinker på ydersiden, en afvaskning af ydersidens mur og ny coatning imod graffiti, en forskønnelse af elevatortårn, m.v. Projektet anslås meget løst til 0,5-1,0 mio. kr. Ud over dette projekt bør nævnes et par andre ting:

Facaden på Fabrikken, der vender ind i mod børnehaven har fugtindtrængning, som især kan ses på kantinebagvæggen. Der er også fugtindtrængning i "IT-afdelingens tårnværelse". Disse skader bør laves hurtigt. Vi kender endnu ikke en pris, men jeg håber, at der er tale om en pris under de 0,2 mio. kr., jeg nævnte i starten af oplægget. På sigt skal der i øvrigt lægges et nyt lag tagpap på Fabrikkens tag (pris ukendt).

Ud over mindre reparationer af klinker på ydersiden af Fabrikken er der i undersøgelserne, som UBST har lavet for Undervisningsministeriet, nævnt, at der er et stort antal klinker, som sidder løst, mangler puds, og at der i det hele taget er fugt på ydervæggen mellem klinker og "undervæg". Dette har vi ikke fået vurderet nærmere. Det vil være oplagt, at få dette gjort i dette skoleår, fx når vi har fået samarbejdet omkring bygningrådgivning i gang via SKI-tilbud.

- 7. Energimærkning af skolen.** Skolen har i foråret fået lavet en påbudt energimærkningsrapport. Rapporten forslår et stort antal muligheder for at sætte ting i gang, som vil medføre ressourcebesparelser på el, vand og varme. Udbedringsforslagene ligger i alle prisklasser og der er stor forskel på rentabiliteten i de forskellige forslag. I alt koster samtlige forslag 8½ mio. kr. med et årligt besparelspotentiale på 0,35 mio. kr., men hertil vil også komme yderligere omkostninger til "følgearbejder" ifm. energimæssige tiltag. Nogle af de nævnte forslag har vi allerede sat gang i 2011-12 (fx dobbeltruder i de sidste enkeltglasvinduer i Hovedbygningen). Vi bør seriøst overveje at gennemføre de dele af programmet, hvor vi kan høste de lavest hængende frugter. Andre forslag til adskillige millioner giver kun relativ lille effekt og bør efter min mening henlægges. Flere forslag drejer sig om isolering i tagetagen, her bør man overveje disse tiltag indført i forbindelse med en eventuel tagrenovering.
- 8. Opførelse af Krydsfeltet. Egenfinansiering 3,5 mio. kr. – under forudsætning af, at der kan skaffes fondsmidler til 80 % af byggesummen!**
- 9. Ombygning af en til to idrætssale – under forudsætning af, at vi kan skaffe idrætsfaciliteter på Holmen og i Krydsfeltet.**

Et mindre projekt under overvejelse er fjernelse af (gips)væg samt indsættelse af ny dør i kontoret L08 som del af en omorganisering i administrationen. Projektet er ikke projekteret, men skønnes at ligge under de nævnte 0,2 mio. kr. for projekter nævnt på denne liste.

Skolen har likviditet til afvikling af punkt 1-2 og muligvis til afvikling af et par andre projekter. Men der vil skulle ansøges om optagelse af lån, hvis hovedparten af ovenstående projekter skal realiseres inden for en kort årrække. Alternativet er gennem årlig opsparing at etablere ændringerne over lidt længere tid. Under alle omstændigheder skal vi nøje overveje, hvor mange vi har råd til at flytte fra undervisning m.v. over på bygningsområdet.

ⁱ I sidste skoleår arbejdede jeg efter aftale med bestyrelsen på at etablere et bygningsfællesskab, som på et lavt udgiftsniveau kunne hjælpe med overvågning af bygningernes vedligeholdelse. Vi havde netop udarbejdet udbudsmateriale til at kunne sætte opgaven i udbud for 8 københavnske ungdomsuddannelser, da SKI (Statens og Kommunernes Indkøbs Service) kom ud med et tilbud om, at alle landets ungdomsuddannelser kunne deltage i et fælles udbud på nøjagtig samme ydelse. Vi blev derfor med de andre ungdomsuddannelser enige om at satse på SKI-udbuddet i stedet. Vi forventer, at dette kommer op og køre i slutningen af 2011. Ovenstående vedligeholdelsesplan bør derfor opfattes som ledelsens eget bud på en plan, hvor der er masser at tage fat på, men hvor nye professionelle øjne eventuelt vil finde frem til flere vigtige ting, vi bør overveje at prioritere.